

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 20 «Ромашка» ст.
Урухской» (МБДОУ Детский сад № 20
«Ромашка» ст.Урухской»)

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 20
«Ромашка» ст.Урухской»
(протокол от 15.04.2025 № 3)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ Детский сад № 20
«Ромашка» ст.Урухской» О.В. Петрова
(приказ от



Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «МБДОУ Детский сад № 20 «Ромашка» ст.Урухской» 2024

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 20 «Ромашка» ст.
Урухской» (МБДОУ Детский сад № 20
«Ромашка» ст.Урухской»)

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 20
«Ромашка» ст.Урухской»
(протокол от 15.04.2025 № 3)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ Детский сад № 20
«Ромашка» ст.Урухской» О.В. Петрова
(приказ от

Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «МБДОУ Детский сад № 20 «Ромашка» ст.Урухской» 2024

Отчёт по результатам самообследования МБДОУ Детский сад № 20 «Ромашка» ст. Урухской» подготовлен в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ Детский сад № 20 «Ромашка» ст.Урухской» Форма проведения самообследования: отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности МБДОУ

«Детский сад №20 «Ромашка» ст. Урухской».

При проведении самообследования использованы результаты мониторинга качества образования, внутреннего аудита, общественно-профессиональной оценки. В процессе самообследования была проведена оценка образовательной деятельности, системы управления дошкольного учреждения, содержания и качества подготовки воспитанников, организация воспитательно-образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, питания, анализ показателей деятельности МБДОУ «Детский сад №20 «Ромашка» ст. Урухской» (далее – Учреждение).

Состав рабочей группы:

председатель – Рыжикова Т.В., старший воспитатель;
члены рабочей группы – Совершеннова М.Т., заведующий хозяйством; Костюченко Т.Н., инструктор по физической культуре;
Митюрева О.И., представитель родительской общественности;
Губская Е..В., воспитатель.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. Аналитическая часть.

1. Общие сведения об образовательной организации.
2. Оценка системы управления.
3. Оценка образовательной деятельности.
4. Оценка организации учебного процесса.
5. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.
6. Оценка востребованности выпускников.
7. Оценка качества кадрового обеспечения.
8. Оценка качества учебно-методического, библиотечно -информационного обеспечения
9. Оценка качества материально-технической базы.
10. Оценка функционирования внутренней системы качества образования.

РАЗДЕЛ II. Анализ показателей деятельности.

РАЗДЕЛ I.

Аналитическая часть.

1. Общие сведения об образовательной организации.

Полное наименование Учреждения в соответствии с Уставом: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20 «Ромашка» станицы Урухской»

Сокращённое наименование Учреждения в соответствии с Уставом: МБДОУ «Детский сад № 20 «Ромашка» ст. Урухской»

Дата создания Учреждения 1966

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение

Тип Учреждения: бюджетное

Тип образовательной организации – дошкольная образовательная организация

Юридический адрес: 357805, Российская Федерация, Ставропольский край, Георгиевский район, станица Урухская, улица Ленина, дом 20/1.

E-mail: s.detskii@mail.ru

Официальный сайт Учреждения: <https://ds20-uruxskayr07.gosweb.gosuslugi.ru/>

Телефон: 8(87951) 3-03-33

Заведующий: Петрова Ольга Васильевна

Режим работы: пятидневной рабочей недели с 7.30 до 16.30,

выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Учредитель: Георгиевский муниципальный округ Ставропольского края.

Функции и полномочия Учредителя от имени Георгиевского муниципального округа Ставропольского края осуществляются администрацией Георгиевского муниципального округа Ставропольского края. Отдельные функции и полномочия Учредителя учреждения, предусмотренные Уставом Учреждения, осуществляются управлением образования администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность Учреждения представлена:

- договором о взаимоотношениях между Учреждением и Учредителем;
- трудовым договором с руководителем Учреждения;
- коллективным договором;
- договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, с родителями (законными представителями).

Лицензия: №26Л001№ 0000281, дата предоставления лицензии: 01.07.2015,

статус: действующая, наименование лицензирующего органа: министерство образования Ставропольского края.

Учреждение расположено в жилом секторе станицы Урухской. Построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 144 мест.

Предметом деятельности Учреждения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования, адаптированной образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2-х лет до прекращения образовательных отношений.

2. Оценка системы управления.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Учреждения. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления являются: Совет Учреждения, Педагогический совет, общее собрание работников Учреждения.

Единоличным исполнительным органом является заведующий Учреждением, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Органы управления, действующие в Учреждении

Коллегиальный орган управления	Компетенции коллегиального органа управления
<i>Общее собрание работников Учреждения</i> (далее – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения и включает всех работников Учреждения независимо от занимаемой должности.	принятие локальных нормативных актов в пределах своей компетенции; рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития Учреждения; обсуждение и рекомендация к утверждению проекта коллективного договора, проекта правил внутреннего трудового распорядка; определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов; выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора; выдвижение кандидатов в состав Управляющего Совета от коллектива работников; обсуждение вопросов трудовой дисциплины

	работников Учреждения и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения; рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения; определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения; заслушивание отчётов заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств; заслушивание отчётов заведующего Учреждением, его заместителей и других работников Учреждения, внесение на рассмотрение администрации Учреждения предложения по совершенствованию его деятельности; заслушивание заведующего Учреждением о выполнении мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проверочных мероприятий; в рамках законодательства Российской Федерации принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и иных работников, от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его управления.
Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, создаваемы для реализации государственной политики в сфере дошкольного	направления образовательной деятельности Учреждения; принятие локальных нормативных актов в пределах своей компетенции; обсуждение и принятие образовательной программы (программ) Учреждения; выбор образовательных программ, парциальных программ, методик, технологий (не наносящих вред физическому и психическому здоровью воспитанников) для использования в образовательной деятельности Учреждения; обсуждение и принятие плана работы Учреждения, определение направления консультационной и просветительской деятельности Учреждения в сфере образования, охраны здоровья воспитанников, в том числе с использованием официального сайта Учреждения в сети «Интернет»; внедрение в практическую деятельность

образования, и включает всех педагогических работников Учреждения.	педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта; организация работы по повышению квалификации, переподготовки, аттестации педагогических работников Учреждения; повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения; заслушивание отчётов заведующего Учреждением о создании условий для выполнения требований к реализации образовательной программы (программ), а также для реализации дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования и парциальных программ; заслушивание информации, отчётов педагогических работников Учреждения о состоянии здоровья воспитанников, ходе реализации основной образовательной программы (программ), включая часть, формируемую участниками образовательных отношений, отчётов о самообразовании педагогов; заслушивание информации, отчётов педагогических работников о мониторинге (педагогической диагностике), достижениях воспитанниками уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ заслушивание докладов, сообщений, информации представителей организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния качества образовательного
<i>Совет Учреждения</i> является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, наделенный компетенциями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом, и представляет интересы всех участников	процесса, соблюдения санитарно - гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников; контроль выполнения ранее принятых решений Педагогического совета; организация изучения и обсуждения федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальных нормативных актов Учреждения; рассматривание представлений, характеристик и принятие решений о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения.

образовательных отношений.	принятие локальных нормативных актов в пределах своей компетенции; обсуждение и принятие Программы развития Учреждения; определение направления и содействие обеспечению деятельности в развитии Учреждения; представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в муниципальных, общественных и иных организациях; содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения; определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Учреждения; заслушивание публичного доклада и вопросов заведующего Учреждением и отдельных работников о деятельности Учреждения; содействие решению вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении, присмотра и ухода за воспитанниками; содействие обеспечению условий предоставления дошкольного образования в Учреждении.
----------------------------	---

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения.

В 2024 году были проведены 2 заседания Совета Учреждения, на которых рассматривались вопросы: принятие локальных актов Учреждения, итоги контроля за соблюдением санитарно-гигиенического режима и качеством организации питания в Учреждении, организацией охраны труда и правил техники безопасности, санитарного состояния. Развитие сайта, организация физкультурно-оздоровительной работы, благоустройство и озеленение прогулочных участков.

В целях учёта мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) в Учреждении создан совет родителей (законных представителей) воспитанников.

В целях учета мнения работников по вопросам управления Учреждения затрагивающих их права, интересы, работников представляет первичная профсоюзная организация работников.

В соответствии с планом работы были проведены общие собрания работников Учреждения, на которых рассматривались вопросы: по принятию в новой редакции локальных актов, выполнение правил внутреннего трудового распорядка, действующего законодательства Российской Федерации по охране труда.

В 2024 году на заседаниях педагогического совета МБДОУ «Детский сад № 20 «Ромашка» ст. Урухской» рассматривались следующие темы: «Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок», «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО», «Анализ итогов 2023-2024 учебного года. Выявить и определить стратегические и развивающие проблемы»

По итогам 2024 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

Вывод: Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования. Структура и механизм управления Учреждением определяют его стабильное функционирование. Управление учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности на аналитическом уровне.

3. Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в Учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденных:

1. Образовательной программы дошкольного образования Учреждения (далее – ОП ДО), составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, а также парциальных программ:

- «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста» под редакцией Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева. Р.Б. Стеркина;
- «Ладушки» под редакцией Новосколыцевой;
- «Юный эколог» под редакцией С.Н. Николаева;
- «Цветные ладошки», автор И.А. Лыкова;
- «Обучение грамоте детей дошкольного возраста», автор Н.Е. Нищева;
- «Региональная культура как средство патриотического воспитания детей дошкольного возраста», автор Р.М. Литвинова;

Главными причинами выбора данных программ явились:

- открытый характер программы;
- просмотр для творческого использования различных педагогических технологий;

-использования разнообразных способов решения педагогических задач.

2024 год/ количество воспитанни- ков в Учреждении	Количество групп, осваивающих ОП ДО	Количество воспитанни ков, осваиваю щих ОП ДО	Из них количество детей - инвалидов
119	6 – общеразвивающей направленности Из них: - вторая группа раннего возраста – 1; - младшая группа – 1; - средняя группа – 1; - старшая группа – 1; подготовительная к школе группа – 2.	119	0

Реализация цели и задач рабочей программы воспитания осуществляется по основным направлениям: духовно-нравственное, патриотическое, социальное, познавательное, физическое и оздоровительное, трудовое, этико - эстетическое. Для реализации рабочей программы воспитания оформлен календарный план воспитательной работы, который включает в себя общесадовские и групповые мероприятия. План составлен с учётом федерального календарного плана воспитательной работы.

Воспитательная работа строилась с учётом индивидуальных особенностей воспитанников, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей (законных представителей).

В Учреждении разработана программа развития. Актуальность программы развития Учреждения обусловлена изменениями в образовательной политике государства – утверждение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации, Стратегией развития системы образования в Ставропольском крае.

Основное направление развития, акцентирует внимание на поддержку семьи, материнства и детства, в том числе и на поддержку и развитие Учреждения, а также расширение спектра образовательных услуг.

Образовательная деятельность ведётся на русском языке, в очной форме, уровень образования – дошкольное общее образование. При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

При реализации ОП ДО и предусмотрено

максимально

допустимый объем недельной образовательной нагрузки:

- во второй группе раннего возраста – 10 занятий;
- в младшей группе – 10 занятий;
- в средней группе – 10 занятий;
- в старшей группе – 13 занятий;
- в подготовительной к школе группе – 14 занятий.

В работе с воспитанниками педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающего обучения, проблемного обучения, индивидуализации, проектную деятельность, игровую, здоровьесберегающие технологии, ИКТ технологии (со старшего дошкольного возраста). Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самооценности дошкольного детства. Представленные в образовательном процессе формы взаимодействия с детьми полностью соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативности, активности и самостоятельности.

В Учреждении накоплен опыт проведения тематических месячников (месячник здоровья), недель (неделя здоровья, тематические недели в летний период) и дней (день театра, книги и т.д.), что послужило хорошей основой для составления комплексно-тематического планирования на весь учебный год.

В Учреждении разработано комплексно – тематическое планирование на учебный год для воспитанников всех возрастов. Проектирование образовательного процесса осуществляется через описание специфически детских видов деятельности. Педагоги стремятся органично интегрировать различные виды детской деятельности в рамках одной образовательной ситуации (темы недели, проекта).

показывает, что дополнительное образование в Учреждении реализуется достаточно активно.

Родители (законные представители) воспитанников являются полноправными участниками образовательного процесса Учреждения. Взаимодействуя с педагогами, и участвуя в жизни Учреждения, родители (законные представители) приобретают опыт педагогического сотрудничества, как со своим ребенком, так и с педагогической общественностью в целом.

Взаимодействие с семьями воспитанников на протяжении всего учебного года было одним из приоритетных направлений деятельности учреждения. Оно ориентировано на поиск таких форм и методов работы, которые позволяют учесть актуальные потребности родителей, способствуют формированию активной родительской позиции. Благодаря качественному управлению руководителя и эффективному взаимодействию с коллективом совершенствуется инновационная деятельность педагогического коллектива, проходит организация повседневного общения «педагог - воспитанники - родители» через создание единого информационного пространства, личностно-ориентированных взаимоотношений в системе. Деятельность Учреждения направлена на расширение круга интересов и достижение подлинной

интеллигентности в процессе реализации миссии своего Учреждения, стремясь обеспечить ей собственную неповторимость, «свое лицо» и привлекательность для всех субъектов образования: детей, родителей, педагогов и ближайшей среды. Сотрудничество строится с учетом того, что социализация ребенка осуществляется, прежде всего, в семье, которая является основным проводником знаний, ценностей, отношений. Решение этой задачи коллектив Учреждения видит в поиске и внедрении новых, современных форм сотрудничества.

Формы организации взаимодействия педагогов и родителей (законных представителей).

Наименование	С какой целью используется эта форма	Формы проведения общения
Информационно - аналитические	Выявление интересов, потребностей, запросов родителей (законных представителей), уровня их педагогической грамотности	Проведение анкетирования, опросов
Досуговые	Установление эмоционального контакта между педагогами, родителями (законными представителями), воспитанниками	Участие родителей (законных представителей) и воспитанников в выставках, в проектной деятельности
Познавательные	Ознакомление родителей с возрастными и психологическими особенностями воспитанников. Формирование у родителей (законных представителей) практических навыков воспитания воспитанников	Семинары-практикумы, педагогическая гостиная, проведение собраний, консультаций в нетрадиционной форме, игры с педагогическим содержанием, педагогическая библиотека для родителей (законных представителей), альбомы эстафеты
Наглядно - информационные: информационно-ознакомительные; информационно-просветительские	Ознакомление родителей (законных представителей) с работой Учреждения, особенностями воспитания воспитанников. Формирование у родителей (законных представителей) знаний о воспитании и развитии воспитанников	Информационные проспекты для родителей, открытых просмотров занятий (офлайн) и других видов деятельности воспитанников. Выпуск газет, организация мини- библиотек, странички «Родителям» на официальном сайте Учреждения

В 2024 году продолжили активно использовались интерактивные формы работы с родителями (созданы группы в Сферум, на сайте учреждения систематически размещаются буклеты, рекомендации, консультации, памятки, объявления для родителей (законных представителей)).

Родители имеют возможность следить за новостями и деятельностью учреждения на официальном сайте Учреждения, а также в сообществах ВКонтакте и Одноклассниках.

Участие родителей (законных представителей) в жизни учреждения

год	% родителей, активно принимающих участие в жизни учреждения
2024	81

Необходимо разнообразить направленность дополнительного образования воспитанников с учётом мнения родителей и желания воспитанников. А также систематически проводить диагностику потребностей родителей (законных представителей) в образовательных услугах Учреждения

Вывод: все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в Учреждении имеются в наличии. Все возрастные группы укомплектованы полностью. Вакантных мест не имеется. Реализуются приоритетные направления работы. Образовательная деятельность в Учреждении в течение отчётного периода осуществлялась в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса).

В основе образовательного процесса в Учреждении лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей (законных представителей). Основными участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагоги.

Образовательную деятельность с воспитанниками педагогические работники организуют в следующих направлениях:

- образовательная деятельность, которую проводят в процессе организации различных видов детской деятельности;
- образовательная деятельность, которую проводят в ходе режимных моментов;
- самостоятельная деятельность воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников по реализации ОП ДО.

ОП ДО определяют содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлены на формирование общей культуры, развития физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность. Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки

занятий, которые не превышают норм предельной допустимых нагрузок, соответствуют требованиям Сан ПиН и организуются педагогическими работниками Учреждения на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

Продолжительность занятий воспитанников зависит от содержания и форм организации и в соответствии с требованиями, определёнными СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»:

- во второй младшей группе младшего возраста – 10 минут;
- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятий является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей.

Педагоги Учреждения ежегодно при организации образовательного процесса учитывают уровень здоровья детей и строят образовательную деятельность с учетом здоровья и индивидуальных особенностей детей.

В физическом развитии дошкольников основными задачами для Учреждения являются охрана и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. Оздоровительный процесс включает в себя:

- профилактические, оздоровительные мероприятия;
- организацию рационального питания (четырёхразовый режим питания);
- санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия;
- двигательную активность;
- комплекс закаливающих мероприятий;
- использование здоровьесберегающих технологий и методик (дыхательные гимнастики, индивидуальные физические упражнения, занятия в сухом бассейне);
- режим проветривания и кварцевания.

Одним из основных направлений физкультурно-профилактической работы является создание оптимальных условий для двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения к здоровому образу жизни.

В групповых помещениях созданы физкультурные уголки. Функционирует спортивная площадка для организации двигательной активности на прогулке.

Результаты мониторинга физического развития детей выявили

положительную динамику физического развития.

Но, несмотря на проводимые мероприятия число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, достаточно высокий. Показатель заболеваемости складывается из длительного отсутствия одних и тех же детей, обусловлен возрастными особенностями детей младшего дошкольного возраста, первый год посещающих Учреждение, увеличением числа детей с хроническими заболеваниями.

Вывод: учебный процесс (воспитательно-образовательный процесс) в Учреждении строится с учётом Сан Пин 1.2.3685-21 и СП 2.4.3648-20.

Освоение воспитанниками ОП ДО осуществляется на достаточном уровне. В Учреждении систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. Содержание воспитательно-образовательной работы соответствует требованиям социального заказа родителей (законных представителей), обеспечивает развитие воспитанников за счёт использования ОП ДО. Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

1. Оценка содержания и качества подготовки воспитанников.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. В Учреждении разработаны индивидуальные карты воспитанников по освоению ОП ДО в каждой возрастной группе.

Результаты освоения ОП ДО области

Для проведения педагогической диагностики педагогические работники использовали произвольные формы на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдение, свободные беседы, анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностики ситуации, дополнительные методики по образовательным областям.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Учреждении.

Во исполнение Указа Президента от 17.05.2023 № 358 в годовой план работы Учреждения внесены мероприятия по формированию безопасной информационной среды для педагогов, детей и родителей (законных представителей). В течение года со всеми участниками образовательных отношений проводились просветительские мероприятия. Для педагогических работников организован тренинг по теме: «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». На заседании педагоги обсудили доступные для дошкольников формы работы по теме, а также был подобран демонстрационный материал из опыта работы других дошкольных образовательных учреждений Георгиевского муниципального округа. В рамках реализации стратегии с родителями (законными представителями) проведена консультация «Как предотвратить компьютерную зависимость у ребёнка», оформлены: информационный стенд «Информационная безопасность», памятка «Полезные сайты для дошкольников», буклет «Компьютер: за и против».

В 2024 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по

формированию представлений о государственной символике Российской Федерации: изучение государственных символов: герба, флага и гимна Российской Федерации. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны. саду».

Вывод: образовательный процесс в Учреждении организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО, ФОП ДО, и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставления равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка

5. Оценка востребованности выпускников.

Результаты мониторинга готовности 25 воспитанников подготовительной к школе группы к дальнейшему обучению в школе в 2025 году показали 100% готовность. Все выпускники Учреждения учатся в МБОУ СОШ №18 ст. Урухской. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно- поисковых ситуаций и обогащению развивающей предметно- пространственной среды.

Выводы: Полученные сведения о выпускниках позволяют сделать вывод об эффективном использовании потенциальных возможностей взаимодействия Учреждения и школы.

6. Оценка качества кадрового обеспечения.

Кадровая политика в Учреждении способствует слаженной работе педагогического коллектива, повышению профессионального роста педагогов, развитию дошкольного учреждения. В целом работа педагогического коллектива детского сада отмечается достаточной стабильностью и положительной результативностью.

Общее количество педагогов: 10 человек. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:
- воспитанник/педагоги – 13,2/1;

Ежегодно педагоги повышают свое мастерство в ходе прохождения аттестации, повышения квалификации, участия в различных конкурсах, семинарах, методических мероприятиях и заседаниях базовых площадок.

За 2024 год курсы повышения квалификации прошли 1 педагогических работников.

Кадровая политика опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов и лично - ориентированный подход к детям.

В Учреждении работает профессиональный коллектив, готовый к инновационным преобразованиям, реализации образовательных проектов, обладающий умением проектировать и достигать поставленных целей и задач. Педагогический коллектив Учреждения работает над созданием оптимальных условий для организации воспитательно-образовательной деятельности по всестороннему развитию личности ребёнка.

7. Педагогические работники
7.1 2023 г укомплектованность педагогическими кадрами

2024 (январь-август) Общая численность педагогических работников – 10	2024 (сентябрь-декабрь) Общая численность педагогических работников – 10
Воспитатели – 8 Музыкальные руководители – 1 Инструктора по физической культуре – 1	Воспитатели – 8 Музыкальные руководители – 1 Инструктора по физической культуре – 1
7.2. Распределение персонала по уровню образования (% от общего числа педагогических работников)	
2024 (январь - август) Высшее образование – 8 чел./80 % Среднее профессиональное – 2 чел./20%	2024 (сентябрь-декабрь) Высшее образование – 8 чел./80% Среднее профессиональное – 2 чел./20%
7.3. Квалификация педагогических работников (% от общего числа педагогических работников)	
2024 (январь-август) Имеют категорию всего – 10 чел./100% Высшая категория – 8 чел. / 80% Первая категория - 2чел. /20% Соответствие занимаемой должности –	2024 (сентябрь-декабрь) Имеют категорию всего – 10 чел. /100% Высшая категория – 8 чел. / 80% Первая категория - 2чел. /20% Соответствие занимаемой должности –
7.4. Курсы повышения квалификации (% от общего числа педагогических работников)	
2024 (январь-август) Прошли курсовую подготовку – 2 чел./20 %	2024(сентябрь-декабрь) Прошли курсовую подготовку – 2 чел./20 %
Имеют курсовую подготовку в соответствии с ФГОС ДО - 100%	

Анализ профессионального уровня педагогов показал, что наметилась тенденция профессионального роста педагогического коллектива, повысилось количество педагогов, работающих на творческом уровне, что отразилось на качестве образовательной деятельности в целом. Ведущим направлением в повышении педагогического мастерства является целенаправленная методическая помощь. Все педагоги детского сада прошли через разные формы повышения профессионального мастерства. Организованы различные формы обучения для всех категорий педагогов: семинары-практикумы, консультации, открытые просмотры, смотры-конкурсы, педагогические советы и т.д. В ходе данных мероприятий педагоги получили как теоретические знания, так и практические умения, которые они использовали в своей работе.

Педагогические работники постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе базовых площадок, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также

саморазвиваются. Каждый воспитатель работал над своей индивидуальной темой самообразования. Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет обобщать опыт своей работы.

Провели оценку готовности педагогических кадров Учреждения к работе в условиях цифровой трансформации. Выявили, что у педагогических работников в основном сформированы профессиональные умения, обеспечивающие решение задач цифрового образования. Все педагогические работники умеют применять современные технические средства обучения и информационно-коммуникационные технологии. Однако обнаружились проблемы в сфере дидактики: все чаще стали сказываться затруднения дидактического характера, связанные с недостаточной разработанностью в целом цифровой дидактики дошкольного образования. Вывод: в Учреждении созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. В Учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий.

8. Педагогические работники Учреждения зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребёнку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого - педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учётом требований ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО. Однако необходимо педагогическим работникам и узким специалистам более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня, так как это, во-первых, учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, а во-вторых, играет большую роль в повышении рейтинга Учреждения

9. Оценка качества учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

В Учреждении библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям ОП ДО, детской художественной литературой, а также другими информационными ресурсами. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО.

В 2024 году в Учреждении осуществлялась подписка на периодические издания: журнал «Добрая Дорога Детства».

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для

реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Методический кабинет достаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение Учреждения включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование — 1 компьютер, 1 ноутбук, 1 мультимедийный проектор, 2 принтера, 1 многофункциональное устройство.
- программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, Интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами.

Игрового материала и оборудования в возрастных группах имеется в достаточном количестве. Учебно - методическими пособиями Учреждение укомплектовано на 86% и соответствует нормативным требованиям. Задача оснащения развивающей предметно-пространственной среды остаётся одной из главных.

Вывод: В Учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

9.Оценка качества материально-технической базы.

В Учреждении сформирована материально-техническая база:

- групповые помещения — 6;
- кабинет заведующего — 1;
- методический кабинет — 1;
- музыкально- физкультурный зал — 1;
- пищеблок — 1;
- прачечная — 1;
- медицинский кабинет — 1;

В Учреждении создана развивающая предметно-пространственная среда. Оборудование групповых ячеек соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, оно безопасно, здоровьесберегающее, эстетически привлекательно и способствует развитию игровой деятельности. Мебель соответствует росту и возрасту детей, а игрушки обеспечивают максимальный для возраста развивающий эффект.

В интерьерах групп, в цветовом решении стен и «малоподвижных» предметах интерьерах преобладают спокойные светлые тона. В свободном доступе представлены развивающие игры и игрушки ярких цветов.

В группах создана комфортная развивающая предметно-пространственная среда, соответствующая возрастным, индивидуальным особенностям детей. Она имеет гибкое зонирование, что позволяет детям в соответствии со своими интересами и желаниями в одно и тоже время свободно заниматься, не мешая при этом друг другу, разными видами деятельности. Сферы самостоятельной детской деятельности внутри группы не пересекаются. Все игры и материалы в группах расположены таким образом, что каждый ребёнок имеет свободный доступ к ним.

Возможность трансформирования предметной среды позволяет детям по-новому взглянуть на игровое пространство с иной точки зрения, проявлять активность в обустройстве места игры и предвидеть её результаты.

В Учреждении проведён косметический ремонт групповых ячеек, музыкально - физкультурного зала, фойе, кабинетов специалистов.

Вывод: Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

10. Оценка функционирования внутренней системы качества образования.

В Учреждении утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основе внутреннего контроля и мониторинга.

В Учреждении сложилась система контроля, осуществляемого в целях установления соответствия воспитательно-образовательного процесса целями задачам Программы.

Система оценки качества дошкольного образования включает в себя интегративные составляющие:

- качество методической работы;
- качество воспитательно-образовательного процесса;
- качество работы с родителями (законными представителями);
- качество работы с педагогическими кадрами;
- качество развивающей предметно-пространственной среды.

Контроль осуществляется администрацией Учреждения в соответствии с разработанным на начало учебного года планом – графиком.

В течение года осуществлялся контроль (оперативный, тематический, комплексный (по итогам года) в соответствии с годовыми задачами. Для каждого вида контроля составлялся план, разрабатывались критерии, собиралась и анализировалась разнообразная информация.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям. успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

Раздел II.

Показатели деятельности МБДОУ «Детский сад № 20 «Ромашка» ст.Урухской », подлежащих самообследованию.

Данные приведены по состоянию на 31.12.2024.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	

1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	119 человек
1.1.1.	В режиме полного дня	119 человек
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3.	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	18 человек
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	111 человека
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	119 человек/ 100%
1.4.1.	В режиме полного дня	119 человек/ 100%
1.4.2.	В режиме продлённого дня (12-14 часов)	0 человек/ 0 %
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0 %
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/ 0%
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/ 0 %
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/ 0%
1.5.3.	По присмотру и уходу	0 человек/ 0 %
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	9 дней
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10 человек
1.7.1.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8 человек/ 80 %

1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	8 человек/ 80%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человек/ 20%
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6 человек/ 60%
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9 человек/ 90%
1.8.1.	Высшая	7 человека/ 70 %
1.8.2.	Первая	2 человек/ 20%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2 человека/ 20 %
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/ 0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человека/ 10 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес	

	Численности педагогических и административно - хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек/ 0%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников	9 человек/ 90%
1.14	Соотношение "педагогический работник/ воспитанник" в дошкольной образовательной организации	10 человек / 119 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	

2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	
2.2	Наличие физкультурного зала	нет
2.3	Наличие музыкального зала	да
2.4	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что Учреждение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

